

Procedura organizacji zajęć wspomagających uczniów Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Jamielniku w opanowaniu i utrwalaniu wiadomości i umiejętności z wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego w roku szkolnym 2021/2022

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Nauki z dnia 28 maja 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem covid-19 (Dz. U. z 2021 r. poz. 983 z póź.zm.)

Uczestnicy procedury:

1. Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Jamielniku, zwany dalej dyrektorem;
2. Nauczyciele realizujący zajęcia z zakresu kształcenia ogólnego- języka polskiego, matematyki, języka angielskiego
3. Uczniowie Szkoły Podstawowej w Jamielniku;
4. Rodzice uczniów Szkoły Podstawowej w Jamielniku.

I. TERMIN PROWADZENIA ZAJĘĆ

1. W okresie od dnia 2 września 2021r. do dnia 22 grudnia 2021 r. organizuje się zajęcia wspomagające uczniów Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Jamielniku w opanowaniu i utrwalaniu wiadomości i umiejętności z wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego w tym z języka polskiego, matematyki, języka angielskiego.
2. Dyrektor szkoły składa do organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego wniosek o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie prowadzenia zajęć wspomagających zaplanowanych do realizacji w roku szkolnym 2021/2022. Wzór wniosku w załączniku do rozporządzenia.
3. Wniosek zawiera:
 - nazwę szkoły, adres jej siedziby i numer w RSPO,
 - nazwę organu prowadzącego,
 - wnioskowaną kwotę dotacji,
 - liczbę godzin zajęć wspomagających zaplanowanych do realizacji
 - listę przedmiotów zaplanowanych do realizacji w ramach tych zajęć, uwzględniającą możliwości organizacyjne szkoły i informacje zawarte w deklaracjach,
 - numer rachunku bankowego szkoły, na który należy przekazać dotację,

- miejscowość i datę sporządzenia wniosku,
- podpis dyrektora szkoły.

II. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPARCIA

4. Finansowaniu podlegają zajęcia wspomagające uczniów w opanowaniu i utrwalaniu wiadomości i umiejętności z wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego, głównie w zakresie języka polskiego, matematyki i języka angielskiego.

III. SPOSÓB USTALENIA PRZEDMIOTÓW OBJĘTYCH WSPARCIEM

5. Przedmiot/przedmioty realizowane w ramach zajęć wspomagających oraz szczegółowe terminy ich realizacji ustala dyrektor w porozumieniu z radą pedagogiczną.
6. Przedmioty realizowane w ramach zajęć wspomagających ustala się na podstawie zdiagnozowanych potrzeb edukacyjnych uczniów poszczególnych oddziałów oraz możliwości organizacyjnych szkoły.
7. Diagnozę potrzeb edukacyjnych uczniów przeprowadzą i przedstawią wyniki dyrektorowi nauczyciele poszczególnych przedmiotów, w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły. Metody i techniki prowadzenia diagnoz potrzeb edukacyjnych uczniów pozostają w gestii poszczególnych nauczycieli.

IV. INFORMOWANIE RODZICÓW I UCZNIÓW O ORGANIZACJI ZAJĘĆ WSPOMAGAJĄCYCH

8. Dyrektor szkoły informuje za pośrednictwem e-dziennika i strony internetowej rodziców uczniów o organizowanych w szkole zajęciach wspomagających oraz o możliwości uczestnictwa, a także przedmiotach, z których zajęcia wspomagające będą prowadzone. Po uzyskaniu zgód Rodziców publikuje zarządzenie o wprowadzeniu do realizacji niniejszej Procedury oraz Harmonogramu zajęć wspomagających.
9. Zgoda Rodzica jest warunkiem uczestnictwa dziecka w zajęciach wspomagających.
10. Za zgodą Rodzica uczeń może uczestniczyć we wszystkich proponowanych formach zajęć wspomagających.

V. WARUNKI REALIZACJI ZAJĘĆ WSPOMAGAJĄCYCH

11. **Maksymalna liczba godzin zajęć** wspomagających zaplanowanych do realizacji od 2 września 2021 r. do 22 grudnia 2021 r. nie może przekroczyć iloczynu liczby oddziałów szkolnych w szkole, wynikającej z danych SIO wg stanu na dzień 31 marca 2021 r. i 15 godzin zajęć wspomagających, co w przypadku szkoły **stanowi 75 godzin tych zajęć**, co daje 15 godzin dla jednej klasy.
12. Tygodniowa liczba godzin zajęć wspomagających w szkole nie może być wyższa niż liczba oddziałów szkolnych, wynikających z danych SIO, wg stanu na dzień 31 marca 2021 r., co w przypadku oznacza **2 godziny zajęć wspomagających tygodniowo**.

13. Godzina zajęć wspomagających trwa **45 minut**.
14. Zajęcia wspomagające są prowadzone w **bezpośrednim kontakcie z uczniami** i nie mogą być realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
15. Zajęcia wspomagające z danego przedmiotu organizowane są w grupie oddziałowej, jeżeli na te zajęcia zgłosi się **co najmniej 10 uczniów danego oddziału**.
16. Jeżeli na zajęcia wspomagające z danego przedmiotu zgłosi się mniej niż 10 uczniów danego oddziału, zajęcia te są organizowane są w **grupie klasowej, liczącej co najmniej 10 uczniów**.
17. Zajęcia wspomagające dokumentowane są w dzienniku zajęć innym niż dziennik zajęć lekcyjnych. Na potrzeby zajęć wspomagających prowadzony jest *Dziennik zajęć dodatkowych/wspomagających* dla każdej klasy z podziałem na trzy przedmioty: język polski, język angielski, matematykę.
18. W dzienniku zajęć/wspomagających z danego przedmiotu wpisuje się imiona i nazwiska uczniów, daty i tematy przeprowadzonych zajęć, liczbę godzin tych zajęć oraz odnotowuje się obecność uczniów.
19. Wynagrodzenie za przeprowadzone zajęcia wspomagające będzie wypłacane w rozliczeniu miesięcznym na podstawie zapisów potwierdzających realizację zajęć w dzienniku. Zestawienie liczby zrealizowanych godzin zajęć sporządza dyrektor i przedstawia organowi prowadzącemu.
20. Dyrektor przekazuje w terminie do 31 stycznia 2022 r. rozliczenie wykorzystanej dotacji celowej do organu prowadzącego. Do rozliczenia dołącza się tabelaryczne zestawienie, zawierające imiona i nazwiska osób, które prowadziły zajęcia wspomagające, numery PESEL tych osób, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, liczbę godzin zajęć wspomagających przeprowadzonych przez poszczególne osoby, własnoręczne podpisy tych osób potwierdzające przeprowadzenie tych zajęć w liczbie wykazanej w zestawieniu oraz sumę godzin zajęć wspomagających przeprowadzonych przez wszystkie te osoby. Wzór rozliczenia w rozporządzeniu.
21. Organ rejestrujący w związku z rozliczaniem wykorzystania dotacji celowej przetwarza dane osobowe nauczycieli prowadzących zajęcia wspomagające oraz dyrektora szkoły.
22. Procedura wchodzi w życie Zarządzeniem nr 3/2021/2022 Dyrektora Szkoły Podstawowej w Jamielniku z dnia 6 września 2021r.

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II
w Jamielniku- Małgorzata Jankowska