

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA I ORGANIZACJI PRÓBNEGO EGZAMINU
ÓSMOKLASISTY OBOWIĄZUJĄCE NA TERENIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. JANA PAWŁA II W JAMIELNIKU W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM,
PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19**

I PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2019 r.- Prawo oświatowe (Dz.U. 2020, poz.910),
2. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o Systemie oświaty (Dz.U.2020, poz. 1327, rozdz. 3b)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty (Dz. U. 2017 poz. 1512),
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020, poz. 1389).

II PODSTAWOWE WYTYCZNE

1. Na egzamin próbny może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły) bez objawów sugerujących chorobę zakaźną.
2. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama objęta jest kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
3. Rodzic/prawny opiekun oraz jakakolwiek osoba postronna nie może wejść z uczniem na teren szkoły.
4. Podczas egzaminu próbnego w szkole może przebywać:
 - zdający,
 - osoby zaangażowane w przeprowadzenie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, osoby wyznaczone do przygotowania obsługi oraz obsługujące sprzęt i urządzenia wykorzystywane w czasie egzaminu (np. komputery, sprzęt medyczny),

- inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni, a także pracownicy przedszkola oraz nauczyciele pracujący zdalnie ze szkoły.
 - pracownicy odpowiednich służb np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność.
5. Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób innych niż wyżej wymienione.
 6. Zdający nie wnoszą na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek itp.
 7. Podczas egzaminu próbnego każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych, linijki, cyrkla. Przybory zapewnione przez szkołę np. długopisy, będą zdezynfekowane. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.
 8. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin próbny należy przynieść własną butelkę z wodą.
 9. Na terenie szkoły nie ma możliwości zapewnienia posiłków.
 10. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego zapewnia rezerwowych członków zespołów nadzorujących, którzy będą mogli, nawet w dniu egzaminu, zastąpić osoby, które z uzasadnionych powodów, w tym ze względu na chorobę, nie będą mogły przyjść do pracy w dniu egzaminu próbnego.

III ŚRODKI BEZPIECZEŃSTWA OSOBISTEGO NA CZAS EGZAMINU

1. Czekając na wejście do szkoły lub sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5m) oraz mają zakryte usta i nos – korzystają z własnych maseczek.
2. Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc.
3. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsc w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
 - podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie,
 - wychodzi do toalety,
 - kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
4. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.
5. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc.
6. Członkowie zespołu nadzorującego oraz inne osoby zaangażowane w przeprowadzenie egzaminu, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa za pomocą maseczki, powinni – kiedy jest to konieczne – używać przyłbicy, która nie utrudnia oddychania.

IV ŚRODKI BEZPIECZEŃSTWA ZWIĄZANE Z ORGANIZACJĄ PRZESTRZENI, BUDYNKÓW, POMIESZCZEŃ.

1. Przy wejściu do szkoły widnieje informacja dotycząca:
 - objawów zakażenia koronawirusem oraz sposobów zapobiegania zakażeniu,
 - nazwy, adresu oraz numeru telefonu do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej,
 - adresu oraz numeru telefonu najbliższego oddziału zakaźnego,
 - numery telefonu do służb medycznych,
 - numeru infolinii NFZ w sprawie koronawirusa (800 190 590).
2. Przy wejściu do szkoły umieszczony jest płyn do dezynfekcji rąk oraz informacja o obowiązkowym korzystaniu z niego przez wszystkie osoby wchodzące na teren szkoły.
3. Płyn do dezynfekcji będzie dostępny również w salach egzaminacyjnych.
4. Egzamin będzie przeprowadzony w salach lekcyjnych oraz sali gimnastycznej z zachowaniem odpowiednich odstępów pomiędzy zdającymi oraz pomiędzy zdającymi i członkami zespołu nadzorującego, z zachowaniem zalecenia, by przeprowadzenie egzaminu próbnego w salach odbyło się z możliwie jak najmniejszą liczbą osób w każdej sali.
5. Ławki w sali egzaminacyjnej ustawione będą w taki sposób, aby pomiędzy zdającymi zachowany był co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku.
6. Miejsca dla członków zespołu nadzorującego również będą przygotowane z zachowaniem co najmniej 1,5-metrowego odstępów od zdających oraz od pozostałych członków zespołu nadzorującego (podczas gdy zdający rozwiązują zadania; w trakcie czynności organizacyjnych członkowie zespołu nadzorującego są zobowiązani zakrywać usta i nos). Członkowie zespołu nadzorującego do minimum ograniczają poruszanie się po sali egzaminacyjnej; konieczne jest jednak regularne nadzorowanie pracy zdających w pozycji stojącej.
7. Zapewnione zostanie regularne dezynfekowanie klamek/uchwytów drzwi wejściowych do szkoły oraz sal egzaminacyjnych.
8. Sale egzaminacyjne będą wietrzone przed wpuszczeniem zdających, mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu (jeżeli warunki na zewnątrz będą na to pozwalały) oraz po egzaminie.
9. Dla każdego zdającego zostanie zapewnione miejsce, w którym będzie mógł pozostawić rzeczy osobiste – plecak, torbę, kurtkę, telefon.
10. Na egzamin próbny nie wolno wносить telefonów oraz żadnych rzeczy zbędnych.
11. Zapewnia się bieżącą dezynfekcją toalet.
12. Ławki i krzesła będą dezynfekowane przed i po egzaminie.
13. Dezynfekować należy również klawiatury, myszki, komputery stacjonarne, odtwarzacze CD, które będą wykorzystywane podczas egzaminu próbnego.
14. Na terenie szkoły wyznaczone są dwa izolatoria – w przypadku uczniów szkoły podstawowej izolatorium znajduje się w gabinecie pielęgniarki szkolnej na drugi piętrze

V DODATKOWE PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W DNIACH EGZAMINU PRÓBNEGO

1. Członkowie zespołów nadzorujących przejdą szkolenie z zasad dotyczących bezpieczeństwa podczas egzaminu próbnego przeprowadzone przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego.
2. Losowanie numerów stolików przez zdających również odbywa się w rękawiczkach lub po zdezynfekowaniu dłoni płynem do dezynfekcji umieszczonym przy wejściu do sali egzaminacyjnej.
3. Przed rozpoczęciem egzaminu próbnego należy poinformować zdających o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:
 - zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi,
 - obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku bezpośredniego kontaktu z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem,
 - niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką,
 - konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.
4. Należy unikać tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu. W tym celu:
 - zdający będą, po dezynfekcji dłoni lub włożeniu rękawiczek w wiatrołapie, kierowani do sal egzaminacyjnych od godz. 8.45, co umożliwi indywidualne przemieszczanie się do pomieszczeń. W tych dniach nie będzie konieczna zmiana obuwia,
 - przed wejściem do sali dokonają losowania stolików, a następnie zajmą miejsce w oczekiwaniu na rozpoczęcie egzaminu próbnego o godz. 9.00,
 - po zajęciu miejsca przez wszystkich zdających, rozdaniu arkuszy egzaminacyjnych i dokonaniu czynności organizacyjnych przewodniczący zespołu nadzorującego poinformuje o możliwości pozostania w maseczce ochronnej lub jej zdjęciu,
 - poinstruować zdających, aby wrażeniami po egzaminie dzielili się między sobą z wykorzystaniem mediów społecznościowych, komunikatorów, telefonicznie, natomiast unikali spotkań w grupie, np. przy wejściu do szkoły.
5. Ze względów organizacyjnych i higienicznych uczniowie pozostają w sali egzaminacyjnej do końca wyznaczonego czasu. Na 10 minut przed zakończeniem egzaminu przewodniczący zespołu informuje o przenoszeniu odpowiedzi na kartę odpowiedzi, a także możliwości skorzystania z dodatkowych 5 minut tylko i wyłącznie, gdy uczeń nie zdąży dokonać czynności przeniesienia. Obowiązuje to tylko zdających, którzy przenoszą odpowiedzi na kartę odpowiedzi.
6. Zdający opuszczają miejsca pracy dopiero po sprawdzeniu i odebraniu przez członka komisji egzaminacyjnej arkusza egzaminacyjnego.
7. Zdający opuszczają salę egzaminacyjną indywidualnie w odstępach czasowych 1-2 minutowych i udają się do domu, bez oczekiwania na kolegów na korytarzu lub przed budynkiem szkoły. Osoby oczekujące na autobus szkolny zachowują odpowiedni dystans społeczny, zarówno na terenie szkoły, jak i w autobusie.

8. Do sali egzaminacyjnej uczeń może wnieść własne przybory oraz 0,5 l butelkę wody, którą umieszcza na podłodze przy stoliku. Nie dopuszcza się możliwości wniesienia innych zbędnych przedmiotów. Każdy zdający jest zobligowany do posiadania dwóch czarno piszących długopisów, nie można stosować długopisów o innych kolorze oraz tzw. ścieralnych.

VI POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U CZŁONKA ZESPOŁU EGZAMINACYJNEGO LUB U ZDAJĄCEGO

1. Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego przejawia niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego informuje o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu (izolatorium SP- gabinet pielęgniarki szkolnej).
2. W przypadku uczniów zdających próbny egzamin ósmoklasisty, czyli niepełnoletnich, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia rodziców/ prawnych opiekunów o zaistniałej sytuacji w celu pilnego odebrania go ze szkoły oraz informuje właściwą powiatową stację sanitarno- epidemiologiczną, a w razie pogarszającego się stanu zdrowia podejrzanego o objawy choroby zakaźnej- także pogotowie ratunkowe.
3. Pracownicy szkoły oraz członkowie zespołów nadzorujących w przypadku wystąpienia niepokojących objawów, powinni o tym fakcie poinformować przewodniczącego zespołu nadzorującego i nie przychodzić do pracy. Powinni zostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno- epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zarażeni koronawirusem.
4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy, powiadomić właściwą stację sanitarno- epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń. Obszar, w którym poruszał się pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
5. Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/ częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zlecenie stosowania się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z osobą potencjalnie zakażoną.
6. W przypadku wątpliwości co do sposobu postępowania zawsze należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno- epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.
7. Dodatkowo obowiązują Procedury bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Jamielniku z dnia 20 maja 2020 r. (Zarządzenie dyrektora nr 26/2019/2020 ustalające, że:

- 1) Po zawiadomieniu dyrektora szkoły przez nauczyciela, dyrektor wskazuje pracownika, który zostaje wyposażony w dodatkowe środki ochrony osobistej (fartuch, przyłbica, półmaskę i rękawiczki).
- 2) Dziecko, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę), bezzwłocznie przez pracownika wyposażonego w maseczkę, fartuch ochronny i rękawiczki zostaje odizolowane do IZOLATORIUM – wyznaczonego pomieszczenia (gabinet pedagoga – oddział przedszkolny, gabinet pielęgniarki – szkoła podstawowa)
- 3) Pracownik pozostaje z dzieckiem, utrzymując min. 2 m odległości.
- 4) Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji.
- 5) Dyrektor zawiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną, w razie złego stanu dziecka dzwoni na 999.
- 6) Do pojawienia się rodziców dziecko pozostaje pod opieką pracownika szkoły.
- 7) Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVIDⁱ-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
 - Zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia – izolatorium
 - Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny, półmaskę i rękawiczki.
- 8) We wszystkich przypadkach Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia organ prowadzący, kuratorium oświaty oraz odpowiednie służby, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa i decydują o funkcjonowaniu placówki w związku z zaistniałą sytuacją.