**REGULAMIN BIBLIOTEKI**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II**

**W ZAWADZIE**

1. Biblioteka szkolna czynna jest wg harmonogramu zatwierdzonego przez dyrektora szkoły.
2. Ze zbiorów biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele oraz pozostali pracownicy szkoły.
3. Wszystkich korzystających ze zbiorów bibliotecznych obowiązuje dbałość o wypożyczone książki i materiały.
4. Z księgozbioru podręcznego można korzystać tylko i wyłącznie w czytelni biblioteki.
5. Czytelnik zobowiązany jest uzyskać zgodę nauczyciela na sporządzenie kserokopii z materiałów bibliotecznych.
6. Czytelnik podczas wypożyczania książek zobowiązany jest do posiadania przy sobie karty czytelnika.
7. Jednocześnie można wypożyczyć trzy książki na okres dwóch tygodni, ale w szczególnie uzasadnionych przypadkach biblioteka może zwiększyć liczbę wypożyczonych książek, a także przedłużyć termin ich zwrotu;
8. Czytelnik, który w wyznaczonym terminie nie zwraca książek do biblioteki, zostanie ukarany uwagą wpisaną do dziennika lekcyjnego.
9. Czytelnik może zwrócić się do nauczyciela o rezerwację potrzebnej mu pozycji.
10. Czytelnik, w przypadku zniszczenia lub zagubienia książki oraz innych materiałów, zobowiązany jest zwrócić taką samą pozycję lub inną wskazaną przez nauczyciela.
11. Czytelnik zobowiązany jest zwrócić do biblioteki wypożyczone materiały przed końcem roku szkolnego; istnieje możliwość wypożyczenia książek na okres ferii i wakacji.
12. Czytelnik opuszczający szkołę zobowiązany jest do przedstawienia w sekretariacie szkoły karty obiegowej potwierdzającej zwrot materiałów wypożyczonych z biblioteki.

Zawada, dnia 01.09.2021 r.