

**WEWNĄTRZSZKOLNE
OCENIANIE I KLASYFIKACJA
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 5
im. Zofii Niedziałkowskiej
W OSTROŁĘCE**

Tekst zatwierdzony na zebraniu rady pedagogicznej
w dniu 13.09.2019 r.

Spis treści:

1. PRZEPISY OGÓLNE	3
2. POSTANOWIENIA WSTĘPNE	3
3. SZCZEGÓŁOWE ZASADY OCENIANIA UCZNIÓW	6
4. ZASADY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ DYDAKTYCZNYCH UCZNIÓW	12
5. WARUNKI KLASYFIKACJI I PROMOCJI.....	15
6. EGZAMIN POPRAWKOWY.....	22
7. PROCEDURY ODWOŁAWCZE W PRZYPADKU NIEPRAWIDŁOWEGO TRYBU USTALENIA OCENY	25
8. REGULAMIN OCENIANIA ZACHOWANIA	28
9. SPOSOBY INFORMOWANIA UCZNIÓW I RODZICÓW O OSIĄGNIĘCIACH I POSTĘPACH W NAUCE	31
10. PRAWA I OBOWIĄZKI OCENIANYCH I ICH RODZICÓW (PRAWNYCH OPIEKUNÓW) ORAZ OCENIAJĄCYCH.....	32
11. USTALENIA KOŃCOWE.....	34

Rozdział 1.

Przepisy ogólne

§ 1.

Ocenianie osiągnięć uczniów odbywa się na zasadach określonych w:

- Ustawie o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2016r. poz. 1943, z późniejszymi zmianami);
- Ustawie – Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949);
- Rozporządzeniu MEN z dnia 3 sierpnia 2017r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1534);
- Ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. - przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. 2017 poz. 60).
- Rozporządzeniu MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2017 poz.1651).

Rozdział 2.

Postanowienia wstępne

§ 2.

1. Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- 2) zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

- 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego lub efektów kształcenia określonych w podstawie programowej wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
- 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych;

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;

- 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
- 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
- 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

§ 3.

1. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 6) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

2. Ocenianie odbywa się wg szczegółowych wymagań opracowanych i uzgodnionych w zespołach przedmiotowych.

3. Wymagania są jasne i czytelne dla uczniów i rodziców (prawnych opiekunów), zawierają wykaz wiadomości i umiejętności przyporządkowanych poszczególnym stopniom.

4. Nauczyciele do 30 września każdego roku szkolnego informują uczniów i rodziców o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania i oceniania osiągnięć uczniów oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

5. Wychowawca oddziału informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach, sposobie i kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie odwoływania się od rocznej oceny zachowania a także skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej.

6. W sprawach, o których mowa w ust. 4 i 5., uczniowie są informowani na godzinach wychowawczych i zajęciach edukacyjnych. Wychowawca i nauczyciele zajęć

edukacyjnych odnotowują powyższy fakt odpowiednim zapisem w dzienniku lekcyjnym. Rodzice (prawni opiekunowie) o powyższym są informowani na zebraniach rodziców, co potwierdzają podpisami na liście obecności i odnotowaniem tego faktu w protokole zebrania. Rodzice, którzy na zebraniach z wychowawcą nie potwierdzili podpisem znajomości WO, mają obowiązek zapoznać się z nim i przekazać przez ucznia pisemne potwierdzenie tego faktu.

7. Nauczyciele zajęć edukacyjnych na bieżąco informują uczniów o wymaganiach na poszczególne oceny aktualnie realizowanej tematyki.

§ 4.

1. Na 7 dni przed śródrocznym i rocznym zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne wpisują do dziennika elektronicznego przewidywane oceny klasyfikacyjne, a wychowawca oddziału przewidywane oceny zachowania i ustnie o nich informują uczniów.

2. W edukacji wczesnoszkolnej przewidywana opisowa roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych i zachowania przekazywana jest rodzicom tylko w wersji papierowej.

3. W przypadku nieobecności nauczyciela wpisu dokonuje wychowawca oddziału na podstawie ocen bieżących ucznia lub informacji uzyskanych od nauczyciela.

4. Na 3 dni przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele i wychowawcy wpisują do dziennika elektronicznego oceny klasyfikacyjne.

5. Na 6 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawca oddziału zobowiązany jest poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla ucznia rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.

1) wychowawca oddziału podaje uczniom proponowane oceny w formie zestawienia pisemnego i zobowiązuje ich do poinformowania rodziców (prawnych opiekunów);

2) wychowawca oddziału przechowuje listę uczniów z ich podpisami poświadczającymi odbiór zestawienia z datą i zobowiązaniem do przekazania tego zestawienia rodzicom (prawnym opiekunom);

3) rodzice (prawni opiekunowie) potwierdzają podpisami fakt zapoznania się z zestawieniem i w ciągu dwóch dni dostarczają pisemne poświadczenie osobiście lub poprzez ucznia do wychowawcy oddziału;

4) rodzice uczniów (prawni opiekunowie), którzy nie podpisali lub nie zwrócili wychowawcy oddziału podpisanych zestawień, nie mogą powoływać się, w razie zastrzeżeń do oceny, na brak informacji o przewidywanych dla ucznia rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.

§ 5.

1. Uczeń i jego rodzice mają możliwość zapoznania się z WO oraz wymaganiami edukacyjnymi w każdym czasie.

2. WO oraz wymagania edukacyjne na poszczególne oceny i kryteria oceniania zachowania są do wglądu u dyrektora szkoły, w bibliotece szkolnej, na stronie internetowej szkoły. Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny dostępne są ponadto w pracowniach.

Rozdział 3.

Szczegółowe zasady oceniania uczniów

§ 6.

Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

§ 7.

Przedmiotem oceny osiągnięć edukacyjnych ucznia w ramach poszczególnych zajęć są:

- 1)zakres i jakość wiadomości i umiejętności;
- 2)stopień zrozumienia materiału programowego;
- 3)posługiwanie się i operowanie nabytymi wiadomościami i umiejętnościami, w tym umiejętność zastosowania posiadanej wiedzy w sytuacjach typowych jak i nietypowych wymagających twórczego podejścia do problemu;
- 4)zaangażowanie w proces dydaktyczny, wysiłek włożony w osiągnięcie prezentowanego poziomu wiadomości i umiejętności, przygotowanie dodatkowych prac z własnej inicjatywy lub zleconych przez nauczyciela;
- 5)umiejętność prezentowania i przekazywania posiadanej wiedzy i umiejętności.

§ 8.

1. Ocena poziomu wiedzy i umiejętności ucznia jest dokonywana systematycznie, w różnych formach, w warunkach zapewniających jej obiektywność.
2. Nauczyciel zajęć edukacyjnych ustnie uzasadnia oceny bieżące, śródroczne, roczne. W szczególnych sytuacjach, na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), nauczyciel pisemnie motywuje wystawioną ocenę.
3. Wychowawca oddziału ustnie uzasadnia śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania. W szczególnych sytuacjach, na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) wychowawca pisemnie motywuje wystawione oceny zachowania.
4. Na ustny wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) inna dokumentacja dotycząca oceniania (np. egzaminy próbne, prace zaliczeniowe) udostępniana jest do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).

§ 9.

1. Oceny są jawne zarówno dla uczniów jak i rodziców (prawnych opiekunów).
2. Sprawdzone i ocenione kontrolne prace pisemne uczeń otrzymuje do wglądu na lekcji w terminie nieprzekraczającym dwóch tygodni.

3. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) kserokopia, fotografia sprawdzonej i ocenionej pracy kontrolnej jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom.
4. Dopuszcza się wypożyczenie za poświadczeniem pracy kontrolnej do domu. W takim przypadku zwrot pracy powinien nastąpić w ciągu 7 dni.
5. Nauczyciel przechowuje prace pisemne do końca roku szkolnego i odpowiada za skuteczne zniszczenie prac.
6. Krótkie prace pisemne, tzw. kartkówki, nauczyciel może oddać uczniowi lub pozostawić w swojej dokumentacji.
7. Prace uczniowskie mogą być zwrócone uczniowi lub rodzicom (prawnym opiekunom) po zakończeniu roku szkolnego. W pozostałych przypadkach ulegają zniszczeniu. Wyjątek stanowią: prace plastyczne, wytwory artystyczne i techniczne, które za zgodą ucznia lub rodziców mogą być wykorzystywane w pracy dydaktycznej szkoły.

§ 10.

1. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim lub tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną.
2. Uczeń biorący udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych otrzymuje ocenę celującą (bieżącą), jeżeli osiągnie 80% przewidywanej liczby punktów.
3. Uczniowi, który osiąga udokumentowane sukcesy poza szkołą (np.: w klubach sportowych, szkołach muzycznych itp.) i spełnia wymagania edukacyjne z danego przedmiotu, podnosi się ocenę o jedną wyżej na koniec pierwszego okresu lub koniec roku szkolnego.

§ 11.

1. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - 1)posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
 - 2)posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania;
 - 3)posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania;
 - 4)nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w ust. 1–3, ale który jest objęty pomocą psychologiczno - pedagogiczną w szkole na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;

5)posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego;

6)powracającego z zagranicy lub cudzoziemca.

2. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej lub orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, afazją z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 12.

1. Nauczyciele religii i etyki oceniają uczniów zgodnie z ocenianiem wewnątrzszkolnym oraz z wymaganiami edukacyjnymi na poszczególne oceny.

2. Uczniowi, który nie uczęszcza na lekcje religii lub etyki, nie wystawia się oceny śródrocznej, rocznej i końcowej.

§ 13.

1. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, techniki, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

2. W przypadku, gdy obowiązkowe zajęcia wychowania fizycznego realizowane w formie do wyboru przez ucznia są prowadzone przez innego nauczyciela niż nauczyciel prowadzący zajęcia wychowania fizycznego w formie klasowo- lekcyjnej, śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć wychowania fizycznego ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia w formie klasowo-lekcyjnej po uwzględnieniu opinii nauczyciela prowadzącego zajęcia wychowania fizycznego w formie do wyboru przez ucznia.

§ 14.

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.

2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.

3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w ust. 2., uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji

przebiegu nauczania, zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 15.

Oceny bieżące powinny być wystawiane za różne, zależne od specyfikacji przedmiotu, formy aktywności ucznia; nauczyciel powinien stosować różnorodne metody sprawdzania wiadomości ucznia.

§ 16.

1. Przy wystawianiu oceny uwzględnia się dobro ucznia.
2. Ocena śródroczna, roczna lub końcowa nie jest średnią arytmetyczną ocen z danych zajęć edukacyjnych.

§ 17.

Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalone przez poszczególnych nauczycieli oraz ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona przez wychowawcę oddziału są ostateczne (z zastrzeżeniem procedur zawartych w rozdziale 6. i 7. niniejszego WO).

§ 18.

1. Począwszy od klasy IV uczniowie przy ocenianiu bieżącym, śródrocznym, rocznym i końcowym są oceniani wg następującej skali:
 - 1) stopień celujący – 6;
 - 2) stopień bardzo dobry – 5;
 - 3) stopień dobry – 4;
 - 4) stopień dostateczny – 3;
 - 5) stopień dopuszczający – 2;
 - 6) stopień niedostateczny – 1.
2. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi (rocznymi i końcowymi) są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w ust. 1. punkty 1–5.
 - a) Uczniowi, który w poprzednich latach realizował obowiązek szkolny poza granicami Polski lub jest cudzoziemcem, ustala się ocenę końcową z zajęć edukacyjnych realizowanych w placówkach zagranicznych w skali procentowej obowiązującej w SP nr 5.
3. Negatywną oceną klasyfikacyjną (roczną i końcową) jest ocena niedostateczna.
4. Dopuszcza się stawianie znaków plus (+) i minus (–) do wszystkich pozytywnych ocen bieżących. Przy ocenie celującej i niedostatecznej nie stawia się znaku plus (+) ani znaku minus (–).
5. W klasach I-III przy ocenianiu bieżącym stosuje się skalę ocen wymienioną w ust 1. Ocena powinna być opatrzona komentarzem słownym.

§ 19.

Ogólne wymagania edukacyjne na poszczególne poziomy wyrażone w stopniach:

- 1) stopień celujący,

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który w wysokim stopniu opanował wiedzę i umiejętności określone w podstawie programowej z danego przedmiotu, może to być również wiedza wykraczająca poza podstawę programową z danego przedmiotu, ale nie jest to element konieczny.

2) stopień bardzo dobry,

Wyczerpujące opanowanie całego materiału programowego, wiadomości powiązane ze sobą w logiczny układ; właściwe rozumienie uogólnień i związków między nimi oraz wyjaśnienie zjawisk bez ingerencji nauczyciela; umiejętne wykorzystywanie wiadomości w teorii i praktyce bez ingerencji nauczyciela; poprawny język, styl; poprawne posługiwanie się terminologią naukową; kondensacja wypowiedzi na zasadzie zgody z wymaganiami poszczególnych przedmiotów nauczania; uczeń potrafi efektywnie zaplanować pracę w zespole, interpretować wyniki, odnajdywać i porządkować informacje.

3) stopień dobry,

Opanowanie materiału programowego; wiadomości powiązane związkami logicznymi; poprawne rozumienie uogólnień i związków między nimi oraz wyjaśnienie zjawisk inspirowane przez nauczyciela; stosowanie wiedzy w sytuacjach teoretycznych, inspirowanych przez nauczyciela; poprawność językowa, usterki stylistyczne, podstawowe prawa i pojęcia ujmowane w terminach naukowych; uczeń rozwiązuje typowe zadania z elementami problemowymi, wykazuje aktywną postawę wobec trudnych i nietypowych zagadnień.

4) stopień dostateczny,

Zakres materiału programowego ograniczony do treści podstawowych z danego przedmiotu; wiadomości połączone związkami logicznymi; dość poprawne rozumienie podstawowych uogólnień i wyjaśnienie zjawisk z pomocą nauczyciela; stosowanie wiadomości do celów praktycznych i teoretycznych przy pomocy nauczyciela; niewielkie i nieliczne błędy; wiadomości przekazywane w języku zbliżonym do potocznego; mała kondensacja wypowiedzi.

5) stopień dopuszczający,

Częściowe opanowanie podstawowego materiału programowego; wiadomości luźno zestawione; ograniczone rozumienie podstawowych uogólnień i nieumiejętność wyjaśniania zjawisk; ograniczona umiejętność stosowania wiedzy nawet przy pomocy nauczyciela; liczne błędy, nieporadny styl, trudności w wysławianiu.

6) stopień niedostateczny,

Rażący brak wiadomości programowych i jedności logicznej między wiadomościami; zupełny brak rozumienia podstawowych uogólnień oraz kompletna nieumiejętność wyjaśniania zjawisk; zupełny brak umiejętności stosowania wiedzy; bardzo liczne i poważne błędy; rażąco nieporadny styl, duże trudności w mówieniu językiem potocznym; uczeń posiada tak duże braki w wiadomościach i umiejętnościach, że uniemożliwiają one dalsze zdobywanie wiedzy; uczeń nie jest w stanie rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności.

§ 20.

Uczniowi, u którego w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom jego osiągnięć edukacyjnych może uniemożliwić lub utrudnić kontynuowanie nauki lub grozić negatywną roczną oceną klasyfikacyjną, szkoła stwarza w miarę możliwości szansę uzupełnienia braków i udziela pomocy w różnych formach (np. umożliwienie udziału w zajęciach dydaktyczno - wyrównawczych, konsultacjach indywidualnych; udzielenie pomocy w zaplanowaniu własnego uczenia się; podzielenie materiału do uzupełnienia na części; zlecenie prostych, dodatkowych zadań umożliwiających poprawienie oceny; zorganizowanie pomocy koleżeńskiej; udostępnienie znajdujących się w szkole pomocy naukowych, wskazanie właściwej literatury; indywidualne ustalenie sposobu, zakresu i terminów poprawy uzyskanych bieżących ocen niedostatecznych).

§ 21.

1. Śródroczną, roczną i końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca oddziału po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia na podstawie zasad określonych w rozdziale 8. niniejszego WO i określa w skali:

- 1)wzorowe;
- 2)bardzo dobre;
- 3)dobre;
- 4)poprawne;
- 5)nieodpowiednie;
- 6)naganne.

2. Ocena ustalona przez wychowawcę jest ostateczna (z zastrzeżeniem rozdziału 7.).

3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

§ 22.

1. Śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne.

2. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

§ 23.

W przypadku wprowadzenia w tygodniowym rozkładzie zajęć zestawienia zajęć edukacyjnych w blok przedmiotowy odrębnie ustala się oceny z poszczególnych zajęć edukacyjnych wchodzących w skład tego bloku.

§ 24.

1. Ewidencjonowanie osiągnięć ucznia szkoła prowadzi w dzienniku zajęć lekcyjnych w formie elektronicznej.
2. Szczegółowe procedury prowadzenia dziennika elektronicznego reguluje załącznik nr 15. do Statutu Szkoły – „Zasady funkcjonowania dziennika w formie elektronicznej” oraz ogólne zasady prowadzenia dokumentacji szkolnej.

§ 25.

Nieobecności uczniów powinny być usprawiedliwione przez rodziców (prawnych opiekunów) w terminie najpóźniej 7 dni od powrotu ucznia do szkoły. Po upływie tego terminu godziny pozostają nieusprawiedliwione.

Rozdział 4.

Zasady sprawdzania osiągnięć dydaktycznych uczniów

§ 26.

1. Sprawdzanie osiągnięć ucznia odbywa się :

- 1) na bieżąco;
- 2) po opracowanym dziale;
- 3) na koniec okresu;
- 4) na koniec roku szkolnego;
- 5) na etapie edukacyjnym:

a) w kl. VIII – egzamin ósmoklasisty, przy czym warunki przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty reguluje Rozporządzenie MEN z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty;

2. Oceny osiągnięć uczniów w ramach poszczególnych zajęć edukacyjnych dokonuje nauczyciel prowadzący te zajęcia.

3. Oceny bieżące może wystawiać również nauczyciel okresowo zastępujący nieobecnego nauczyciela stale prowadzący określone zajęcia; w szczególności może on być zobowiązany do wystawienia ocen klasyfikacyjnych.

§ 27.

W szkole ustala się następujące formy sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów:

- 1) w klasach I-III:

a) obowiązkowe formy kontroli: wypowiedź ustna i pisemna, prace twórcze, prace klasowe, praca na zajęciach, sprawdziany, testy, pisanie z pamięci i ze słuchu, prace domowe, przygotowanie do zajęć, sprawdzanie techniki czytania, praca plastyczna, techniczna, występ wokalny, aktywność, postawa sportowa, sprawność motoryczna;

b) prace nadobowiązkowe: aktywność na zajęciach, przygotowanie notatki, pomocy do lekcji, gromadzenie informacji z różnych źródeł, aktywność szkolna (konkursy, prace i zajęcia dodatkowe).

2) w klasach IV – VIII: praca klasowa, sprawdzian, praca stylistyczna, test, testy diagnozujące wiedzę, egzaminy próbne, kartkówka, odpowiedź ustna, praca domowa, wypowiedź ustna, praca zaliczeniowa, udział w konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych, estetyka prowadzenia zeszytu przedmiotowego, test sprawności fizycznej, praca plastyczna, techniczna, muzyczna, występ wokalny oraz inne formy oceniające samodzielną pracę ucznia.

§ 28.

Prace klasowe, sprawdziany, testy:

- 1) są obowiązkowe i zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem oraz poprzedzone zapisem terminu w dzienniku;
- 2) mogą odbywać się tylko jeden dziennie, przy czym:
 - a) dla klas I – V nie więcej niż dwa w tygodniu;
 - b) dla klas VI – VIII nie więcej niż trzy w tygodniu;
- 3) powinny być poprzedzone syntezą materiału; ucznia należy poinformować:
 - a) w jakiej formie zostanie przeprowadzona praca klasowa;
 - b) jakiego zakresu materiału będzie dotyczyła;
 - c) jakie będą jej kryteria oceniania.
- 4) prace pisemne uczniów powinny być ocenione w ciągu 2 tygodni.

§ 29.

1. Przy ocenie pisemnych prac uczniów stosuje się następujące kryteria:
 - a) 96% - 100% - ocena celująca;
 - b) 90% - 95% - ocena bardzo dobra;
 - c) 75% - 89% - ocena dobra;
 - d) 50% - 74% - ocena dostateczna;
 - e) 30% - 49% - ocena dopuszczająca;
 - f) 0% - 29% - ocena niedostateczna.
2. Uczeń może poprawić każdą ocenę z pracy klasowej, testu lub sprawdzianu w ciągu dwóch tygodni od oddania prac.
3. Poprawa oceny świadczy o postępie ucznia w nauce i jest wpisana obok oceny poprawianej. Każda ocena uzyskana z poprawy jest wstawiana do e-dziennika, niezależnie od tego, czy jest to ocena wyższa czy niższa od oceny poprawianej.
4. Uczeń, który nie skorzystał z szansy poprawy z przyczyn nieusprawiedliwionych, traci szansę poprawy.
5. Jeżeli uczeń nie pisał pracy klasowej, powinien napisać ją w terminie 2 tygodni od powrotu do szkoły w terminie ustalonym wspólnie z nauczycielem. Ocena z pracy klasowej jest odnotowywana w dzienniku obok znaku „nb”.
6. Kartkówki sprawdzające wiadomości i umiejętności z nie więcej niż trzech ostatnich lekcji nie muszą być zapowiadane i nie muszą podlegać poprawie.

§ 30.

1. Nie ocenia się ucznia do trzech dni po usprawiedliwionej – minimum tygodniowej – nieobecności w szkole (możliwość oceniania - tylko na jego prośbę).
2. Nie ocenia się ucznia w sytuacjach losowych.
3. Nie wystawia się ocen za odpowiedzi ustne, nie przeprowadza się prac klasowych, sprawdzianów i kartkówek bezpośrednio po całodzienniej (do godz.18) lub kilkudniowej wycieczce szkolnej. Nieprzygotowanie uznawane jest tylko pierwszego dnia po powrocie ucznia do szkoły.

§ 31.

Nie ocenia się zachowań ucznia jako formy aktywności przedmiotowej.

§ 32.

Respektuje się postanowienia Samorządu Szkolnego zaakceptowane przez radę pedagogiczną (np. Szczęśliwy Numer, Dzień Urodzin, Bon na niepytanie).

§ 33.

1. W szkole obowiązuje system aktywności uczniów oznaczony za pomocą plusów (+) i minusów (-).

1) w którym „+” oznacza pozytywną formę aktywności w postaci:

- a) przygotowania dodatkowych materiałów;
- b) przygotowania krzyżówek, rebusów, ciekawych form przerw śródlekcyjnych;
- c) zgłaszania się i aktywnego rozwiązywania problemów dotyczących treści nauczania;
- d) pracy w grupach;
- e) pomocy koleżeńskiej szkolnej i pozaszkolnej w zakresie treści nauczania;
- f) innych podlegających ocenie form pracy ucznia, które nauczyciel przedstawia klasie.

2) w którym „-” oznacza nieodpowiednią formę aktywności w postaci:

- a) nieodrobienia pracy domowej;
- b) braku zeszytu, zeszytu ćwiczeń, w którym należało odrobić zadanie domowe;
- c) brak koniecznych przyborów;
- d) brak materiałów niezbędnych do przeprowadzenia tematu lekcji (wcześniej zapowiedzianych);
- e) niewykonania prostych, typowych czynności w toku lekcji (nie są one związane z uzasadnionym wolnym tempem pracy ucznia);
- f) braku pracy w grupach;
- g) innych podlegających ocenie, po konsultacji z klasą, np.: pożyczanie i nieoddanie zeszytu na czas zajęć szkolnych.

2. Dla klas edukacji wczesnoszkolnej obowiązuje zasada:

1) cztery plusy - ocena bardzo dobra;

- 2) trzy plusy i jeden minus - ocena dobra;
 - 3) dwa plusy i dwa minusy ocena dostateczna;
 - 4) jeden plus i trzy minusy - ocena dopuszczająca;
 - 5) cztery minusy - ocena niedostateczna.
3. Począwszy od klasy IV obowiązuje zasada:
- 1) trzy plusy - ocena bardzo dobra;
 - 2) trzy minusy - ocena niedostateczna.
4. W klasach I – III ocenianie bieżące postępów edukacyjnych ucznia wspierane jest dodatkowym systemem symboli cyfrowych, opatrzonych komentarzem słownym:
- celujący - wyrażony cyfrą 6 - **DOSKONALE! GRATULUJĘ!** Osiągasz **najwyższe** wyniki. Wiadomości i umiejętności zostały opanowane i utrwalone. Pracuj tak dalej!
 - bardzo dobry - wyrażony cyfrą 5 - **ZNAKOMICIE!** Wiadomości i umiejętności zostały opanowane i utrwalone. Tak trzymaj!
 - dobry - wyrażony cyfrą 4 - **PRAWIDŁOWO!** Wiadomości i umiejętności zostały opanowane. Potrafisz lepiej. Pracuj uważniej i dokładniej.
 - dostateczny - wyrażony cyfrą 3 - **PRZECIĘTNIE!** Wiadomości i umiejętności wymagają utrwalenia. Pracuj więcej. Bądź uważny i dokładny.
 - dopuszczający - wyrażony cyfrą 2 - **SŁABO! STARAJ SIĘ BARDZIEJ!** Wiadomości i umiejętności wymagają powtórzenia i utrwalenia. Włóż więcej wysiłku i pracuj systematycznie.
 - niedostateczny - wyrażony cyfrą 1 - **BARDZO SŁABO!** Wynik jest niezadowalający. **Poprawisz go**, ale czeka cię dużo systematycznej pracy. Powtórz i utwórz wiadomości i umiejętności. **Bądź wytrwały.** Powodzenia!

Rozdział 5.

Warunki klasyfikacji i promocji

§ 34.

1. Rok szkolny dzieli się na dwa okresy:
- 1) pierwszy okres trwa od dnia rozpoczęcia zajęć dydaktycznych we wrześniu do dnia klasyfikacyjnego zebrania rady pedagogicznej, które odbywa się na tydzień przed feriami, jednak nie później niż w ostatnim tygodniu stycznia;
 - 2) drugi okres trwa od pierwszego dnia po śródrocznym klasyfikacyjnym zebraniu rady pedagogicznej do dnia zakończenia zajęć dydaktyczno - wychowawczych.
2. W związku z tym ustala się dwa terminy klasyfikacji:
- 1) śródroczną i roczną;
 - 2) końcową.

§ 35.

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu

śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się na koniec pierwszego okresu.

2. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym że w klasach I–III w przypadku:

1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć;

2) dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.

3. Klasyfikacji końcowej dokonuje się:

1) w klasie ósmej szkoły podstawowej;

4. Na klasyfikację końcową składają się:

1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalone:

a) w klasie ósmej szkoły podstawowej;

oraz

2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych oraz

3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona:

a) w klasie ósmej szkoły podstawowej;

§ 36.

1. Ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

2. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;

2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

§ 37.

1. W klasach I–III śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową.

2. Śródroczna i roczna ocena opisowa powinna zawierać informacje dotyczące:

1) postępów ucznia i efektów jego pracy;

2) poziomu opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego;

Stosuje się następującą skalę poziomów:

a) poziom najwyższy

b) poziom bardzo wysoki

c) poziom wysoki

d) poziom zadowalający

e) poziom niski

f) poziom bardzo niski

- 3) wskazania potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia związanych z przezwyciężeniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień;
- 4) zachowania ucznia.

§ 38.

Klasyfikacja roczna ucznia klas I-III z niepełnosprawnością umysłową w stopniu umiarkowanym i znacznym polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowania w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Ocena ucznia jest oceną opisową.

§ 39.

1. Począwszy od klasy IV w przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność umysłową w stopniu umiarkowanym lub znacznym klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno - terapeutycznym.
2. W oddziale integracyjnym śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela zatrudnionego w celu współorganizowania kształcenia integracyjnego.
3. W oddziale ogólnodostępnym śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, a w przypadku gdy w szkole lub oddziale jest dodatkowo zatrudniony nauczyciel w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym po zasięgnięciu opinii tego nauczyciela.
4. Oceny bieżące oraz śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

§ 40.

1. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej

do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

§ 41.

1. Począwszy od klasy czwartej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne (z zastrzeżeniem § 64. ust. 1., rozdział 6.).
2. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
3. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, powtarza klasę.

§ 42.

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne oraz przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.
2. Uczeń, który nie spełnił warunków, o których mowa w § 42. ust. 1., powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do egzaminu ósmoklasisty.

§ 43.

O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

§ 44.

1. Uczeń klas I-III, który uzyskał osiągnięcia edukacyjne na poziomie najwyższym lub bardzo wysokim oraz jego zachowanie nie budzi zastrzeżeń, otrzymuje wyróżnienie w formie nagrody na koniec roku szkolnego.
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
3. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 2., wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

4. Uczeń realizujący obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

§ 45.

1. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.

2. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 1., wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

3. Uczeń realizujący obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75.

§ 46.

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.

2. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” lub „nieklasyfikowana”.

§ 47.

1. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.

1) Zgody takiej udziela się w następujących przypadkach:

a) gdy można przewidywać, że uczeń ma możliwość samodzielnego uzupełnienia ewentualnych braków w wiedzy i umiejętnościach i skutecznie będzie kontynuował naukę na dalszych etapach kształcenia;

b) wystąpienia zdarzenia losowego powodującego silne przeżycia utrudniające koncentrację, obniżające sprawność myślenia i uczenia się;

c) trudnej sytuacji życiowej ucznia, choroby, patologii i niewydolności wychowawczej w rodzinie.

3. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

- 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
 - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
4. Uczniowi, o którym mowa w ust. 3 pkt 2., zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
 5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 3 pkt 2. nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
 6. Egzamin klasyfikacyjny można przeprowadzić w przypadku przechodzenia ucznia ze szkoły publicznej lub szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej jednego typu do szkoły publicznej innego typu.
 7. Uczeń szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej jest przyjmowany do odpowiedniej klasy po zdaniu egzaminów klasyfikacyjnych.

§ 48.

1. Nauczyciele zajęć edukacyjnych, z których uczniowie wymienieni w § 48. ust.1., 2., 6., 7. zdają egzaminy klasyfikacyjne, zobowiązani są do przekazania uczniom lub rodzicom (prawnym opiekunom) zakresu wymagań edukacyjnych na poszczególne oceny w terminie 7 dni przed klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej.
2. W przypadku uczniów, o których mowa w § 48. ust. 3. zakres wymagań edukacyjnych na poszczególne oceny powinien być przekazany uczniowi lub rodzicom do 15 września danego roku szkolnego.

§ 49.

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
3. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

§ 50.

1. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
2. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, techniki, zajęć artystycznych, zajęć komputerowych, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

§ 51.

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

2. Przewodniczący komisji egzaminacyjnej uzgadnia z uczniem, o którym mowa w § 48. ust. 3., 6., 7. oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

3. Dla ucznia, który jest nieklasyfikowany z powodu nieobecności na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia oraz dla ucznia realizującego indywidualny tok nauki egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja w składzie:

1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako przewodniczący komisji;

2) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

4. Dla ucznia, który spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą oraz w przypadku ucznia, o którym mowa w § 48. ust. 6. oraz 7., egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja w składzie:

1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji;

2) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.

5. W przypadku, gdy nie jest możliwe powołanie nauczyciela danego języka obcego nowożytnego w skład komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny, dla ucznia, który przechodzi z innego typu szkoły, a który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego lub uczęszcza w innej szkole na zajęcia z języka obcego nowożytnego, dyrektor szkoły powołuje w skład komisji nauczyciela danego języka obcego nowożytnego zatrudnionego w innej szkole, w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice ucznia (prawni opiekunowie).

7. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, zawierający w szczególności:

1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;

2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji egzaminacyjnej;

3) termin egzaminu klasyfikacyjnego;

4) imię i nazwisko ucznia;

5) zadania egzaminacyjne;

6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

8. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

9. Uczeń, który na egzaminie klasyfikacyjnym otrzymał ocenę negatywną, może zdawać egzamin poprawkowy.

10. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 1., w rozdziale 7.

Rozdział 6.

Egzamin poprawkowy

§ 52.

1. Począwszy od klasy czwartej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę negatywną z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.

§ 53.

1. Do ostatniego dnia zajęć edukacyjnych nauczyciel zobowiązany jest do skutecznego przekazania (pisemnie) uczniowi lub rodzicom zakresu wymagań z zajęć edukacyjnych objętych egzaminem poprawkowym.
2. Uczeń własnoręcznie podpisuje odbiór zakresu wymagań.
3. Jeden egzemplarz zakresu wymagań nauczyciel powinien złożyć do sekretariatu szkoły.
4. Z powodu dłuższej nieobecności ucznia zakres wymagań zostaje wysłany pocztą za potwierdzeniem zwrotnym w dniu zakończenia zajęć edukacyjnych.
5. Zakres materiału obejmuje treści programowe zawarte w wymaganiach edukacyjnych na stopień dopuszczający.

§ 54.

1. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

§ 55.

Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, techniki, zajęć komputerowych, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

§ 56.

Uczeń otrzymuje stopień dopuszczający, jeśli z obu części egzaminu (części ustnej i pisemnej) wykona łącznie minimum 80% przygotowanych zadań, poleceń, zagadnień, ćwiczeń.

§ 57.

1. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
 - 1)dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji;
 - 2)nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - 3)nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

3. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 2. pkt 2., może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne (jeśli z innej szkoły - w porozumieniu z jej dyrektorem).

§ 58.

1. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
- 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
- 3) termin egzaminu poprawkowego;
- 4) imię i nazwisko ucznia;
- 5) zadania egzaminacyjne;
- 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

2. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 59.

Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

§ 60.

Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna (z zastrzeżeniem ust. 1., rozdział 7.). Z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.

§ 61.

Na podstawie wyników egzaminu poprawkowego Rada Pedagogiczna na zebraniu w ostatnim tygodniu sierpnia podejmuje decyzję dotyczącą promowania (bądź niepromowania) ucznia.

§ 62.

Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

§ 63.

1. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

2. Rada pedagogiczna może skorzystać z możliwości wymienionej w ust. 1 w następujących przypadkach:

1) długotrwała choroba (ponad 2 miesiące) - uniemożliwiająca naukę w domu, szpitalu lub sanatorium;

2) zdarzenia losowe powodujące silne przeżycia utrudniające koncentrację, obniżające sprawność myślenia i uczenia się;

3) trudna sytuacja życiowa ucznia, choroba, patologia i niewydolność wychowawcza w rodzinie;

4) zmiana szkoły na mniej niż 3 miesiące przed zakończeniem roku szkolnego związana z niemożliwością uzupełnienia braków wynikających z różnic programowych.

3. Rada pedagogiczna może nie skorzystać z możliwości wymienionej w ust. 2 w następujących przypadkach:

1) uczeń ma lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych, samowolnie opuszcza zajęcia lekcyjne bez usprawiedliwienia,

2) uczeń uporczywie uchyla się od prowadzenia zeszytów oraz wykonywania zadań zleconych przez nauczyciela,

3) uczeń nie chce korzystać z pomocy w nauce organizowanej w szkole, np.: z zajęć dydaktyczno - wyrównawczych, pomocy koleżeńskiej

i indywidualnej pomocy nauczyciela.

§ 64.

Warunkową promocję ucznia odnotowuje się w jego arkuszu ocen i na świadectwie szkolnym, zamieszczając klauzulę: „Uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia promowany warunkowo do klasy ”.

Rozdział 7.

Procedury odwoławcze w przypadku nieprawidłowego trybu ustalenia oceny

§ 65.

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie), którzy stwierdzą, iż przy wystawianiu oceny rocznej klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny zachowania nastąpiło naruszenie przepisów niniejszego regulaminu lub przepisów prawa oświatowego, mogą wnieść w formie pisemnej odwołanie do dyrektora szkoły w terminie od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż 2 dni robocze od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

2. Odwołanie musi zawierać szczegółowo przedstawione, konkretne zarzuty, przy czym wskazany w odwołaniu stopień może być zmieniony tylko o jeden poziom w górę.

§ 66.

1. W przypadku wpłynięcia zażalenia, o którym mowa w § 66. ust. 1., dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie wyjaśniające w ciągu 3 dni roboczych.

2. Jeżeli w wyniku postępowania wyjaśniającego stwierdzone zostaną istotne uchybienia w procesie wystawiania oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

- 1) w przypadku ustalenia oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza pisemny i ustny sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
- 2) w przypadku ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

§ 67.

Zagadnienia egzaminacyjne (zadania praktyczne) pisemne i ustne przygotowuje komisja przedmiotowa i przekazuje wcześniej dyrektorowi szkoły.

§ 68.

Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

§ 69.

1. Sprawdzian wiadomości i umiejętności przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w § 66. ust. 1.
2. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

§ 70.

1. Do egzaminu stosuje się wszystkie przepisy proceduralne odnoszące się do egzaminu poprawkowego, z tym że pytania i zadania przygotowuje się na poziomie wskazanym przez wnioskodawcę oceny.
2. Do osiągnięcia pozytywnego wyniku trzeba rozwiązać przynajmniej 80% wskazanych zadań.
3. Negatywny wynik egzaminu oznacza pozostawienie wystawionej przez nauczyciela oceny.
4. W przypadku pozytywnego wyniku egzaminu nauczyciel zmienia ocenę i wystawia stopień zgodny z wynikiem egzaminu.

§ 71.

1. W skład komisji przeprowadzającej postępowanie odwoławcze wchodzi:
 - 1) w przypadku ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji;
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;

- c)nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
- 2)w przypadku ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a)dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji;
 - b)wychowawca;
 - c)nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;
 - d)pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
 - e)psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
 - f)przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
 - g)przedstawiciel rady rodziców.

2. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

§ 72.

Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego (z zastrzeżeniem ust. 1., rozdział 6.).

§ 73.

Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1)W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a)nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian;
 - b)imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - c)termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności;
 - d)imię i nazwisko ucznia;
 - e)zadania sprawdzające;
 - f)ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
- 2)Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
- 3)W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a)imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - b)termin posiedzenia komisji;
 - c)imię i nazwisko ucznia;
 - d>wynik głosowania;
 - e)ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.
- 4)Protokoły, o których mowa w punktach 1-3, stanowią załączniki do arkusza ocen ucznia.

§ 74.

Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

§ 75.

Termin zgłoszenia zastrzeżeń do przeprowadzenia egzaminu poprawkowego wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia tego egzaminu. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję, o której mowa w § 67. ust. 2. pkt 1 i 2 jest ostateczna.

§ 76.

W przypadku niestwierdzenia nieprawidłowości przy wystawianiu ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych lub oceny z zachowania zażalenie może być oddalone decyzją dyrektora. Treść decyzji wraz z uzasadnieniem przekazuje się wnioskodawcy.

§ 77.

Wyniki postępowania odwoławczego przedstawia się radzie pedagogicznej w celu zatwierdzenia i ewentualnego wprowadzenia zmian w uchwale w sprawie promocji uczniów lub ukończenia szkoły.

§ 78.

Na pisemny wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz zastrzeżeń jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom w obecności dyrektora szkoły.

Rozdział 8.

Regulamin oceniania zachowania

§ 79.

Normy i reguły postępowania ucznia:

1) Stosunek do obowiązków szkolnych:

- a) systematyczne i punktualne uczęszczanie na lekcje i inne zajęcia,
- b) sumienność w nauce (przygotowanie do lekcji i odrabianie prac domowych),
- c) poszanowanie książek, zeszytów, przyborów,
- d) usprawiedliwianie nieobecności i spóźnień powinno odbyć się najpóźniej po upływie jednego tygodnia od momentu powrotu ucznia do szkoły,

- e)zmiana obuwia (kaptcie lub obuwiu tekstylne na jasnej podeszwie),
- f)zakaz używania telefonów komórkowych na terenie szkoły podczas zajęć lekcyjnych i przerw (wg regulaminu korzystania z telefonów komórkowych),
- g)wywiązywanie się z przyjętych zobowiązań.

2)Kultura osobista:

- a)uczciwość w postępowaniu codziennym, reagowanie na zło,
- b)używanie zwrotów grzecznościowych,
- c)kultura języka,
- d)kultura zachowania się w szkole i w miejscach publicznych,
- e)przestrzeganie zasad higieny osobistej, dbałość o estetykę ubioru i fryzury,
- f)kulturalne zachowanie się podczas przerw, bez niebezpiecznych zabaw i zbędnego hałasowania,
- g)spokojne wchodzenie i wychodzenie z klasy, szkoły, obiektów kulturalnych,
- h)wita się i żegna w odpowiedni sposób („dzień dobry”, „do widzenia”) z nauczycielami i innym pracownikami szkoły.

3)Udział w życiu klasy, szkoły, środowisku:

- a)poszanowanie sprzętu szkolnego i pomocy naukowych,
- b)dbałość o ład, porządek, estetykę klasy, szkoły, boiska i otoczenia,
- c)nieuleganie nałogom,
- d)udział w olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych,
- e)pomoc w organizacji imprez szkolnych,
- f)praca na rzecz szkoły i klasy,
- g)odpowiedzialne pełnienie funkcji klasowych i szkolnych.

4)Postawy wobec kolegów i innych osób:

- a)prawdomówność, życzliwość, uprzejmość,
- b)poszanowanie rzeczy własnych i kolegów,
- c)pomoc słabszym w nauce i różnych sytuacjach życiowych,
- d)okazywanie szacunku innym osobom,
- e)przeciwdziałanie przejawom niewłaściwego zachowania się,
- f)wystrzeganie się bicia, przezywania, bezpodstawnego oskarżania kolegów.

§ 80.

Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

§ 81.

Ocena zachowania powinna uwzględniać w szczególności:

- 1)wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2)postępowanie zgodnie z dobrem szkolnej społeczności;
- 3)dbałości o honor i tradycje szkoły;
- 4)dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5)dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;

- 6)godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7)okazywanie szacunku innym osobom;
- 8)przeciwstawianie się przejawom przemocy, agresji i wulgarności;
- 9)troskę o środowisko naturalne.

§ 82.

Zasady ustalenia oceny zachowania:

- 1)Śródroczną i roczną ocenę zachowania ustala się wg następującej skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.
- 2)Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy, uwzględniając:
 - a)opinię nauczycieli,
 - b)opinię uczniów, którzy mogą wyrażać własne zdanie o zachowaniu swoim (samoocena) i kolegów (w załączniku Arkusz samooceny zachowania ucznia i Arkusz oceny koleżeńskiej),
 - c)zapisy w e-dzienniku w zakładce „Notatki – uwagi o uczniach”.
- 3)Roczna ocena zachowania powinna uwzględniać zachowanie ucznia zarówno w pierwszym, jak i drugim okresie.
- 4)Ocena ustalona przez wychowawcę jest ostateczna (z zastrzeżeniem procedur zawartych w WO, w rozdziale 7.).
- 5)Ocena zachowania znana jest uczniowi i rodzicom (prawnym opiekunom) na zasadach ustalonych w WO, rozdział 2. § 4.).
- 6)Wyjściowa do ustalenia oceny zachowania jest ocena dobra.
- 7)Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:
 - a)wzorowo spełnia wszystkie wymagania zawarte w treści oceny dobrej (z zastrzeżeniem punktu 9. lit. b) i jest wzorem do naśladowania,
 - b)nie ma godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych, dopuszcza się 3 spóźnienia,
 - c)bardzo dobrze zna zasady regulaminu oceniania zachowania i ich przestrzega,
 - d)bierze udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych,
 - e)wykazuje inicjatywę w organizowaniu życia kulturalnego klasy, szkoły,
 - f)wykazuje inicjatywę w wykonywaniu prac społecznych,
 - g)bierze czynny udział w działalności organizacji szkolnych.
- 8)Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
 - a)bardzo dobrze spełnia wszystkie wymagania zawarte w treści oceny dobrej (z zastrzeżeniem punktu 9. lit. b),
 - b)bierze udział w pracach społecznych szkoły i różnych uroczystościach,
 - c)dopuszcza się 3 godziny lekcyjne bez usprawiedliwienia i 6 spóźnień,
 - d)odznacza się wysoką kulturą osobistą.
- 9)Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
 - a)bez zarzutu dostosowuje się do norm i reguł postępowania zawartych w § 80.,

- b) możliwe jest opuszczenie w semestrze bez usprawiedliwienia 10 godzin lekcyjnych i 9 spóźnień,
- c) jest kulturalny i koleżeński,
- d) nie żuje gumy na lekcjach,
- e) nie nosi biżuterii zagrażającej bezpieczeństwu i zdrowiu uczniów,
- f) nie ozdabia własnego ciała tatuażami,
- g) ze względów bezpieczeństwa nosi krótko obcięte paznokcie, bez rażących kolorów,
- h) prezentuje odpowiedni uczniowski wygląd.

10) Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który nie spełnia wymagań zawartych w treści oceny dobrej, ma :

- a) poprawny stosunek do obowiązków szkolnych,
- b) opuścił bez usprawiedliwienia do 30 godz. lekcyjnych,
- c) spóźnia się sporadycznie,
- d) sporadycznie przejawia brak szacunku wobec innych,
- e) dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych osób.

11) Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który uchybia wymaganiom zawartym w ocenie dobrej:

- a) ma nieodpowiedni stosunek do obowiązku szkolnego,
- b) arogancko zachowuje się w stosunku do nauczycieli i kolegów oraz innych pracowników szkoły, poniża inne osoby,
- c) ulega nałogom (pali papierosy, pije alkohol, narkotyzuje się),
- d) nagminnie wagaruje (30-50 godz. lekcyjnych bez usprawiedliwienia),
- e) bierze udział w kradzieży lub w wymuszeniach i wyłudzeniach pieniędzy lub innej własności,
- f) niszczy własność innych osób i mienie szkolne (zwrot kosztów naprawy),
- g) udostępnia i ośmiesza wizerunek innych osób w Internecie,
- h) znieważa i pomawia inne osoby w Internecie,

12) Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który rażąco uchybia wymaganiom zawartym w treści oceny dobrej:

- a) lekceważy obowiązki szkolne,
- b) wszedł w kolizję z prawem, bierze udział w kradzieży, wymuszeniach lub je inicjuje,
- c) nagminnie ulega nałogom i nie wykazuje chęci poprawy,
- d) inicjuje bójki, często przejawia postawę agresywną,
- e) nagminnie dewastuje mienie szkolne (zwrot kosztów naprawy),
- f) nagminnie wagaruje (powyżej 50 godz. lekcyjnych bez usprawiedliwienia),
- g) nagminnie niszczy własność innych osób (zwrot kosztów naprawy),
- h) przejawia brak szacunku wobec innych osób,
- i) poniża inne osoby,
- j) wykazuje przejawy demoralizacji,
- k) dopuszcza się cyberprzemocy (nagminnie znieważa i poniża inne osoby w Internecie, nęka wpisami na portalach i forach internetowych, stosuje stalking).

§ 83.

1. Jeżeli uczeń uchybia chociaż jednemu z punktów zawartych w treści oceny dobrej, obniża się mu ocenę zachowania.
2. Obniżenie oceny następuje w zależności od stopnia uchybienia.

Rozdział 9.

Sposoby informowania uczniów i rodziców o osiągnięciach i postępach w nauce

§ 84.

Uczniowie są informowani w następujący sposób:

- 1)ustne uzasadnienie ocen bieżących;
- 2)recenzje prac pisemnych;
- 3)publikowanie wyników konkursów (laureaci) i zawodów sportowych (najlepsze wyniki);
- 4)nagroda rzeczowa, pochwała ustna lub pisemna na forum klasy i szkoły;
- 5)indywidualna rozmowa;
- 6)ustna informacja o przewidywanych śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania wstawianych do e – dziennika;
- 7)ustna i pisemna informacja o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania wstawianych do e- dziennika.

§ 85.

Rodzice (prawni opiekunowie) są informowani w następujący sposób:

- 1)poprzez e – dziennik;
- 2)informacja w zeszytach przedmiotowych;
- 3)w indywidualnych rozmowach;
- 4)na zebraniach rodziców i dniach otwartych;
- 5)nauczyciele są zobowiązani udostępnić rodzicom do wglądu pisemne prace uczniów zgodnie z procedurami;
- 6)w formie listów gratulacyjnych i pochwalnych.

§ 86.

O osiągnięciach i postępach uczniów informuje się rodziców po klasyfikacji pierwszego okresu na zebraniu z wychowawcą.

§ 87.

Formalnym sposobem poinformowania uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o osiągnięciach rocznych jest świadectwo.

§ 88.

Rodzice, którzy nie uczestniczą w spotkaniach z wychowawcą oddziału, nie kontaktują się z nauczycielami prowadzącymi poszczególne zajęcia edukacyjne, nie kontrolują

na bieżąco informacji dotyczących osiągnięć i postępów zamieszczonych w e – dzienniku lub przekazywanych w czasie dni otwartych, nie odbierają szkolnej korespondencji, nie mogą powoływać się na brak informacji o dziecku.

Rozdział 10.

Prawa i obowiązki ocenianych i ich rodziców (prawnych opiekunów) oraz oceniających

§ 89.

1. Uczeń ma prawo do:

- 1) znajomości wymagań na poszczególne oceny z zajęć edukacyjnych;
- 2) znajomości wymagań oceniania zachowania;
- 3) egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, egzaminu sprawdzającego i wglądu do związanej z nimi dokumentacji;
- 4) udostępniania prac kontrolnych;
- 5) udostępniania do wglądu dokumentacji dotyczącej egzaminu klasyfikacyjnego, poprawkowego i zastrzeżeń oraz innej dokumentacji dotyczącej oceniania;
- 6) uzasadnienia otrzymanej oceny i jej jawności;
- 7) dostosowania wymagań edukacyjnych do jego indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych;
- 8) informacji o przewidywanej ocenie śródrocznej lub rocznej.

2. Uczeń ma obowiązek:

- 1) uzupełniać braki wskazane przez nauczyciela w sposób określony we wspólnych ustaleniach nauczyciela i rodziców (prawnych opiekunów);
- 2) przynosić na zajęcia edukacyjne podręczniki, zeszyty, wymagane przybory szkolne oraz strój sportowy na zajęcia wychowania fizycznego i inne konieczne pomoce;
- 3) przygotować się merytorycznie do lekcji, odrabiać zadaną pracę domową;
- 4) pisać wszystkie przewidziane przez nauczyciela prace kontrolne;
- 5) w przypadku nieobecności na pracy klasowej (sprawdzianie) uczeń musi zaliczyć daną partię materiału w czasie i w sposób wynikający z WO (rozdział 3.);
- 6) zgłosić się na egzamin klasyfikacyjny, poprawkowy – w przypadku wniesienia zastrzeżeń od ustalonej oceny rocznej, egzamin sprawdzający w terminach uzgodnionych z dyrektorem;
- 7) przygotować się do w/w egzaminów.

§ 90.

Rodzice mają prawo do:

- 1) znajomości wymagań na poszczególne oceny z zajęć edukacyjnych;
- 2) znajomości kryteriów oceniania zachowania;
- 3) uzyskiwania na bieżąco informacji o postępach, trudnościach i szczególnych osiągnięciach ucznia, wynikających z monitorowania oceniania przez nauczycieli;

- 4) jawności oceny i jej umotywowania;
- 5) udostępniania prac kontrolnych swojego dziecka;
- 6) udostępniania do wglądu dokumentacji dotyczącej egzaminu klasyfikacyjnego, poprawkowego i zastrzeżeń oraz innej dokumentacji dotyczącej oceniania;
- 7) wskazówek udzielanych przez nauczyciela służących pomocy dziecku;
- 8) znajomości procedur dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.

§ 91.

Nauczyciel ma prawo:

- 1) ustalać oceny z poszczególnych zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych oraz ustalać uczniowi ocenę zachowania;
- 2) oczekiwać od ucznia respektowania ustalonych reguł postępowania i zachowania w szkole;
- 3) oczekiwać współpracy z rodzicami (prawnymi opiekunami);
- 4) oczekiwać pomocy w sprawach oceniania od Dyrekcji Szkoły;
- 5) odmowy udziału w egzaminach poprawkowych.

Rozdział 11.

Ustalenia końcowe

§ 92.

Na zakończenie roku szkolnego (okresu) wskazane jest dokonanie analizy funkcjonowania zasad oceniania, klasyfikowania i promowania w szkole.

§ 93.

Dopuszcza się możliwość zmiany wewnątrzszkolnego oceniania lub jego części. Wprowadzone zmiany muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami i zatwierdzone przez radę pedagogiczną.

§ 94.

Wewnątrzszkolne ocenianie konsultowane jest z Radą Rodziców oraz Samorządem Uczniowskim.

§ 95.

Nauczyciele, uczniowie, rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani do zapoznania się z dokumentem WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE do 30 września.